COMUNE DI PISTOIA
SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO E DEMOGRAFICI
U.O.C. Commercio e Attività su Area Pubblica

ALLEGATO 1

AVVISO PUBBLICO

per la concessione temporanea dell'area di piazza San Francesco per l'installazione di un'attrazione dello spettacolo viaggiante per *"Pista di pattinaggio con pattini da ghiaccio"* con annesso banco del settore alimentare destinato all'attività di somministrazione in occasione delle festività natalizie 2026/2027.

LA DIRIGENTE AD INTERIM DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 28/03/2022 è stato approvato il *"Regolamento delle attività di spettacolo viaggiante e concessione delle aree di esercizio per parchi divertimento, complessi e singole attrazioni, circhi e altre attività spettacolari";*
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 18/03/2026 è stato aggiornato l'elenco delle aree comunali per l'installazione di circhi, delle attività dello spettacolo viaggiante e dei parchi divertimento ai sensi dell'art. 9 della Legge n. 337 del 18/03/1968;

RENDE NOTO

che per l'anno 2026, sono aperti i termini per la presentazione delle istanze di partecipazione alla procedura per la concessione temporanea di suolo pubblico in **Piazza San Francesco (lato ovest)**, finalizzata all'installazione di un'attrazione dello spettacolo viaggiante denominata "**Pista di pattinaggio con pattini da ghiaccio"**, unitamente a un annesso **banco del settore alimentare** destinato alla somministrazione di alimenti e bevande, in occasione delle festività natalizie 2026/2027.

Essendo l'area di Piazza San Francesco soggetta alle disposizioni di tutela previste dal D.Lgs. n. 42/2004 e ss.mm.ii., l'occupazione del suolo pubblico è subordinata all'assenso della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Lucca, Massa Carrara e Pistoia, già presente agli atti per la Pista di pattinaggio (Rif. Prot. n. 0023993 del 03/03/2026) e in corso di acquisizione per il banco alimentare.

Le modalità di partecipazione e la procedura di assegnazione sono disciplinate nel rispetto dei criteri previsti dal vigente Regolamento comunale per la disciplina delle attività dello spettacolo viaggiante richiamato in premessa.

Per l'esercizio dell'attività dello spettacolo viaggiante:

I soggetti interessati potranno concorrere allestimento di una pista di pattinaggio con piano di calpestio/ghiaccio da posizionarsi nella porzione ovest di Piazza San Francesco, nel rispetto della collocazione rappresentata nella *planimetria allegata* al presente Avviso. L'occupazione del suolo pubblico non potrà superare la superficie totale massima di **mq 930** nella quale rientrano sia il piano ghiaccio - costituito dalla sezione rettangolare (m 32,00 x 14,00) - sia tutte le strutture accessorie, le pertinenze, le relative aree di servizio e l'area food.

In conformità al parere reso dal Servizio Verde in data 26/01/2026 *"Nella soluzione d'allestimento ammessa è consentita la temporanea occupazione di porzioni di verde pubblico, fermo restando l'obbligo del successivo e totale ripristino dello stato dei luoghi a cura del concessionario. Parimenti, rimangono ad esclusivo carico e spesa dell'assegnatario tutti gli oneri derivanti dalle operazioni di smontaggio, movimentazione e successivo corretto rimontaggio delle panchine in pietra che risultino interferenti con l'installazione della pista di pattinaggio, del banco alimentare o delle relative strutture accessorie".*

Il periodo di svolgimento dell'attività è fissato **dal 28 novembre 2026 al 10 gennaio 2027**. Le operazioni di allestimento e montaggio delle strutture potranno avere inizio a decorre dal 16 novembre 2026, mentre lo smontaggio e lo sgombero dell'area dovranno concludersi entro e non oltre il 14 gennaio 2027.

Su motivata istanza del concessionario, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di concedere, a propria insindacabile discrezionalità, un prolungamento dell'occupazione di suolo pubblico e dell'esercizio della pista di pattinaggio, che non potrà in ogni caso estendersi oltre la data del 31 gennaio 2027.
La richiesta di proroga dovrà essere presentata dal concessionario entro e non oltre il 19 dicembre 2026.

Gli orari di apertura e funzionamento della pista di pattinaggio, stabiliti dall'Amministrazione Comunale, sono articolati come segue:

GIORNI DI APERTURA	FASCIA ORARIA	MODALITÀ
Lunedì – Giovedì (giorni feriali)	15:00 – 22:00	Pomeriggio / Sera
Venerdì (pre-festivi)	15:00 – 23:30	Pomeriggio / Sera
Sabato e Festivi (Natale, Capodanno, Epifania, ecc.)	10:00 – 24:00	Orario continuato
Domenica	10:00 – 23:00	Orario continuato

Per l'esercizio dell'attività di somministrazione complementare all'attrazione dello spettacolo viaggiante.

I soggetti interessati possono presentare istanza per l'assegnazione di n. 1 banco del settore alimentare con attività di somministrazione di alimenti e bevande, avente dimensioni massime di **m 4,00 x 3,00** (superficie massima mq 12,00).
L'allestimento dovrà essere realizzato preferibilmente tramite una struttura tipo casetta in legno, di elevato decoro estetico e conforme alle prescrizioni generali e di arredo urbano.

La somministrazione dei prodotti presso il banco alimentare è limitata alle seguenti categorie:
prodotti dolciari: pop-corn, caramelle, cioccolata zucchero filato, torrone, crêpes, waffle e bomboloni;
bevande: acqua, succhi di frutta, bibite gassate, cioccolato in tazza.

La concessione del banco alimentare ha natura accessoria ed è subordinata all'effettiva installazione e apertura al pubblico dell'attrazione principale. Di conseguenza, qualora non vengano presentate o ammesse domande per la pista di pattinaggio, le richieste relative al banco alimentare non saranno prese in esame dalla Commissione. Parimenti, qualsiasi evento che determini la cessazione, revoca, decadenza o rinuncia del

titolo concessorio dell'attrazione principale comporterà la contestuale e immediata decadenza dell'autorizzazione all'esercizio del banco alimentare.

Qualora le concessioni per la pista di pattinaggio e per il banco alimentare vengano aggiudicate a due operatori distinti, l'esatta collocazione del banco alimentare dovrà integrarsi armoniosamente con la struttura dello spettacolo viaggiante, tenendo conto delle prioritarie esigenze tecniche, operative e di sicurezza rappresentate dal gestore della pista di pattinaggio.

Il periodo di svolgimento dell'attività è fissato **dal 28 novembre 2026 al 10 gennaio 2027**. Le operazioni di allestimento e montaggio della strutture potranno avere inizio a decorre dal 24 novembre 2026, mentre lo smontaggio dovrà avvenire entro e non oltre il 14 gennaio 2027.

In caso di concessione della proroga oltre il 10 gennaio 2027 all'attrazione principale (spettacolo viaggiante), anche il banco alimentare è tenuto a mantenere la propria struttura installata e operativa per tutta la durata dell'estensione.

Essendo il banco alimentare un servizio complementare all'attrazione dello spettacolo viaggiante, il concessionario è tenuto ad osservare i medesimi orari di apertura e funzionamento previsti per la pista di pattinaggio.

ART. 1 - SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

L'Avviso Pubblico è aperto ai soggetti, costituiti in forma di impresa individuale o di società, titolari di attrazioni dello spettacolo viaggiante ricomprese nell'elenco ministeriale previsto dall'art. 4 della Legge n. 337/1968 e ss.mm.ii. e/o in possesso di idoneo titolo abilitante all'esercizio del commercio su area pubblica, ai sensi della L.R. Toscana n. 62/2018 "Codice del Commercio" e ss.mm.ii.

I concorrenti dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del presente Avviso, dei seguenti requisiti:

A) Esercenti l'attività dello spettacolo viaggiante:

- essere cittadino italiano, cittadino comunitario, o cittadino extracomunitario munito di permesso di soggiorno o di ricevuta attestante l'avvenuta presentazione della richiesta di rinnovo dello stesso, o carta di soggiorno;
- essere titolare di licenza per l'esercizio dell'attività di spettacolo viaggiante ai sensi dell'art. 69 T.U.L.P.S. valida su tutto il territorio nazionale, rilasciata dal Comune di residenza. L'attrazione dello spettacolo viaggiante con la quale si concorre deve essere espressamente inserita nella licenza di esercizio, ai sensi dell'art. 4, commi 9 e 10, del D.M. 18/05/2007 e deve risultare nella già effettiva disponibilità e dotazione del richiedente al momento della presentazione dell'istanza;
- iscrizione nel Registro Imprese tenuto presso la C.C.I.A.A., in qualità di esercente lo spettacolo viaggiante;
- assenza a proprio carico di procedure concorsuali e/o fallimentari, non essere stati dichiarati interdetti o inabilitati e non avere debiti pendenti o contenziosi nei confronti del Comune;
- requisiti morali di cui agli artt. 11, 92 e 131 T.U.L.P.S. incluso non essere sottoposti a misure di prevenzione in materia di antimafia di cui al D. Lgs. n. 159/2011 (anche per i soggetti indicati nell'art. 85 del medesimo D.Lgs.).

Ai sensi dell'art. 8 del T.U.L.P.S., il titolare della licenza di Pubblica Sicurezza ha la facoltà di nominare un proprio rappresentante (delegato) autorizzato a sostituirlo in loco e a esercitare l'attività in sua vece.
Il rappresentante designato deve possedere i medesimi requisiti soggettivi di moralità e onorabilità previsti dalla legge (artt. 11, 92 e 131 T.U.L.P.S.), agisce in nome e per conto del titolare e assicura, anche in assenza di quest'ultimo, la corretta gestione dell'attività nel rispetto delle norme di pubblica sicurezza. Qualora il concorrente si avvalga di un rappresentante, la relativa dichiarazione di accettazione della nomina **(Allegato 6)** dovrà essere obbligatoriamente allegata all'istanza di partecipazione.

B) Per gli operatori concessionari del banco alimentare complementare all'attrazione:

- essere in possesso di idoneo titolo abilitante all'esercizio del commercio su area pubblica, ai sensi della L.R. Toscana n. 62/2018 "Codice del Commercio" e ss.mm.ii.;
- iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto presso la C.C.I.A.A., in qualità di esercente del commercio ambulante di prodotti alimentari;
- essere in possesso dei requisiti morali e professionali di cui agli artt. 11 e 12 della L.R. Toscana n. 62/2018;
- essere in possesso della notifica sanitaria ai sensi del Reg. (CE) n. 852/2004;
- essere in regola con il documento di regolarità contributiva (DURC) o alla presentazione della documentazione sostitutiva di cui all'art. 45 della L.R. n. 62/2018 e ss.mm.ii;

I requisiti sopra indicati, prescritti per entrambe le categorie di concorrenti, dovranno essere attestati mediante la compilazione e presentazione dell'apposito modello di istanza (**allegato 2**). Tali requisiti dovranno essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza e mantenuti per tutto il periodo di durata della concessione e di esercizio dell'attività.

Qualora il concorrente sia in possesso dei titoli e dei requisiti professionali richiesti sia per l'esercizio dello spettacolo viaggiante (pista di pattinaggio) sia per il commercio su area pubblica del settore alimentare (banco) potrà selezionare nel medesimo modulo la candidatura per una sola oppure per entrambe le tipologie di occupazione del suolo pubblico.

I concorrenti dovranno presentare istanza per il rilascio della concessione dell'area scelta utilizzando l'apposito modulo (**allegato 2**) debitamente compilato in ogni sua parte, sottoscritto in calce dall'istante, e corredato della seguente documentazione, pena l'esclusione dalla procedura:

a) copia del documento d'identità in corso di validità del richiedente o di tutti coloro che hanno la rappresentanza legale, se trattasi di società, e dell'eventuale rappresentante ai sensi di quanto previsto dall'art. 8 T.U.L.P.S. In caso di cittadino extracomunitario di permesso/carta di soggiorno in corso di validità;

b) offerta tecnica, in carta libera, firmata dal richiedente, utilizzando l'apposito modulo (**allegato 3 per lo spettacolo viaggiante e allegato 4 per il banco alimentare**);

c) ove presenti, dichiarazione dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 (soci, amministratori, ecc.) compilare l'apposito modulo (**allegato 5**);

d) qualora l'attrazione sia gestita da un rappresentante ai sensi dell'art. 8 T.U.L.P.S., compilare l'apposito modulo (**allegato 6**);

e) dichiarazione sostitutiva di marca da bollo da € 16,00 da apporre sull'**allegato 7**;

f) procura speciale ai sensi dell'art. 1392 Codice Civile, se il soggetto che inoltra e/o firma digitalmente l'istanza è diverso dal dichiarante, utilizzando l'apposito modulo (**allegato 8**);

g) attestazione di pagamento della cauzione provvisoria, come previsto all'art. 14 del vigente Regolamento Comunale delle attività di spettacolo viaggiante, atta a garantire l'affidabilità della richiesta presentata, nella misura di:

   - € 100,00 (*Euro cento/00*) **per la pista di pattinaggio**
   - € 100,00 (*Euro cento/00*) **per attività complementare all'attrazione** (banco alimentare)
   che potrà essere corrisposta oltre che in forma diretta con deposito presso la Tesoreria Comunale, anche a mezzo bonifico bancario con le seguenti coordinate:
   Intesa Sanpaolo - Filiale di Pistoia - Via Roma
   ABI: 03069 CAB: 13830 CIN: C - C/C n. 46002 BIC: BCITITMM
   IBAN: IT 67 C 03069 13830 100000046002

CAUSALE: Cauzione provvisoria Avviso pubblico per la concessione dell'area di Piazza San Francesco per il periodo natalizio 2026/2027.

La cauzione provvisoria non sarà restituita al concorrente/gestore qualora ricorrano le fattispecie specificamente disciplinate dall'art. 14 del vigente Regolamento comunale per lo spettacolo viaggiante.

Le istanze per l'assegnazione delle aree oggetto della presente selezione, dovranno pervenire al Comune di Pistoia **entro e non oltre il 25 ottobre 2026 esclusivamente in modalità telematica a mezzo PEC** al seguente indirizzo: comune.pistoia@postacert.toscana.it indicando nell'oggetto: **AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE TEMPORANEA DELL'AREA DI PIAZZA SAN FRANCESCO DURANTE IL PERIODO NATALIZIO 2026/2027.**

ART. 2 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiranno cause di esclusione della proceduta di assegnazione dell'area:

- la presentazione della istanza su modello diverso dall'**allegato 2**;
- le istanze presentate con tempi o modalità differenti da quelli indicati nel presente Avviso;
- le istanze presentate da soggetti privi dei requisiti previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività di spettacolo viaggiante o dei titoli abilitativi richiesti;
- le istanze presentate da soggetti privi dei requisiti previsti dalla legge per l'esercizio di commercio su area pubblica (settore alimentare);
- mancata sottoscrizione e firma non leggibile;
- l'incompletezza e/o l'accertata non veridicità delle indicazioni e dichiarazioni contenute nella domanda;
- la mancata presentazione, in allegato alla domanda, di copia di un documento di identità in regolare corso di validità;
- le istanze presentate per aree o per tipologie diverse da quelle indicate nel presente Avviso;
- la mancata presentazione della procura (**allegato 8**) qualora l'istanza sia trasmessa da soggetto diverso dal titolare dell'attrazione;
- il mancato pagamento della cauzione provvisoria, obbligatoria, in relazione alla tipologia di attrazione posseduta (art. 14 del vigente Regolamento Comunale delle attività di spettacolo viaggiante).

ART. 3 - VALUTAZIONE DELLE ISTANZE E CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Le istanze di partecipazione pervenute entro i termini prescritti dal presente Avviso saranno valutate da una Commissione Giudicatrice appositamente nominata con atto del Dirigente del Servizio Sviluppo Economico e Demografici. La Commissione sarà composta da n. 3 (tre) membri individuati tra il personale dell'Ente - di cui un membro con funzioni di segretario verbalizzante - in possesso di adeguate competenze e professionalità nello specifico settore.

La Commissione assegnerà i singoli punteggi con le relative voci in base ai criteri indicati all'art. 4 del presente Avviso, e approverà con apposita Determinazione Dirigenziale la graduatoria finale.

Sulle istanze presentate il Servizio competente, effettua una prima istruttoria per verificare la completezza e la regolarità della documentazione. Al termine dell'istruttoria, prima della scadenza del presente avviso, può essere richiesto, un'unica volta, il perfezionamento della domanda. Sono escluse dalla valutazione le istanze la cui documentazione, anche allo scadere del termine assegnato per il perfezionamento, risultino incomplete o non regolari.

ART. 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

La valutazione delle istanze pervenute, previa verifica della regolarità formale e dell'ammissibilità delle stesse, sarà effettuata da un'apposita Commissione giudicatrice, la quale attribuirà i punteggi in conformità ai criteri specificati nel presente Avviso.
Risulterà aggiudicataria la migliore proposta espressa dal concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato.
In caso di parità di punteggio tra due o più concorrenti, la priorità sarà accordata al soggetto in possesso di una maggiore anzianità di iscrizione al Registro delle Imprese; in caso di ulteriore parità, si farà riferimento all'ordine cronologico di presentazione della domanda.

Per gli esercenti delle attrazioni dello spettacolo viaggiante, la selezione delle proposte avverrà mediante la redazione di una graduatoria basata sull'attribuzione di un punteggio massimo **pari a 100 punti**, calcolato in ragione dell'applicazione dei criteri di valutazione di seguito analiticamente elencati:

a) **Anzianità di frequenza nel Comune, a decorrere dal 2021, riferita all'attrazione accertata tramite il Codice Identificativo rilasciato ai sensi dell'art. 4 del D.M. 18 maggio 2007 ss.mm.ii. (max 5/100 punti):**

   - 1 punto per ogni anno di frequenza.

b) **Minor vetustà dell'attrazione proposta in base all'anno di costruzione indicato nel libretto attività (max 25/100 punti):**

   - attrazione costruita tra il 2022 e il 2026 PUNTI 25
   - attrazione costruita tra il 2017 e il 2021 PUNTI 20
   - attrazione costruita prima del 2016 PUNTI 15

c) **Progetto di allestimento e uso dello spazio (max punti 70/100):**

Il concorrente dovrà allegare all'offerta una **relazione descrittiva** mirata ad illustrare nel dettaglio la rispondenza della proposta ai singoli criteri di valutazione, unitamente a un **elaborato grafico-planimetrico** che indichi con esattezza il posizionamento dell'attrazione principale e delle strutture di servizio accessori (compresi *cassa/biglietteria, spazio per il noleggio pattini ed equipaggiamento, gruppo di refrigerazione ed eventuale banco alimentare*) di seguito meglio descritti.

CRITERIO 1: Servizi di Supporto e Tipologia di dotazioni (Max 25 Punti)

Voce di Valutazione	Descrizione e Parametri di Valutazione	Punti Max
Area noleggio pattini e deposito	Tipologia e dimensioni delle struttura mobile e organizzazione della zona cambio scarpe: • Presenza di panche e pavimentazione in gomma drenante. • Dotazione pattini (specificare quantità e qualità: varianti di taglie da bimbo a adulto). • Dotazione supporti e ausili per bambini e principianti (specificare quantità es: pinguini o orsetti guidabili).	10
Copertura Pista	Presenza e qualità estetica/funzionale di una struttura di copertura temporanea a tutela del pubblico in caso di pioggia.	10

Biglietteria	Tipologia e dimensioni della struttura mobile, integrazione di sistemi di pagamento elettronico (POS) e schermi informativi con orari/tariffe.	5

CRITERIO 2: Impatto Estetico, Illuminazione e Audio (Max 20 Punti)

Voce di Valutazione	Descrizione e Parametri di Valutazione	Punti Max
Allestimento scenografico e decorativo della pista	Qualità delle finiture esterne e addobbi natalizi/tematici	10
Impianto luci	Illuminazione a LED idonei a garantire un'illuminazione uniforme della superficie di pattinaggio nel pieno rispetto dei criteri di risparmio energetico e riduzione dell'inquinamento luminoso	5
Impianto audio e diffusione sonora	Impianto di diffusione sonora con orientamento acustico direzionato verso la pista per ridurre il disturbo verso le abitazioni circostanti.	5

CRITERIO 3: Servizi Accessori e Sostenibilità Ambientale (Max 10 Punti)

Voce di Valutazione	Descrizione e Parametri di Valutazione	Punti Max
Installazione e gestione dei servizi igienici	Fornitura e posa in opera di servizi igienici accessori (es. bagni chimici). La proposta sarà valutata in relazione alla piena accessibilità per persone con ridotta capacità motoria, alla frequenza del piano di sanificazione/espurgo, nonché al loro impatto estetico e alla sostenibilità ambientale dei prodotti utilizzati. La collocazione dei moduli resterà soggetta all'autorizzazione della competente Soprintendenza.	5
Sostenibilità ambientale e gestione dei rifiuti	Valutazione del piano di gestione dei rifiuti all'interno dell'impianto. Il concorrente dovrà specificare la quantità, la capacità (in litri) e la loro collocazione nell'aria concessa.	5

CRITERIO 4: Offerta gestionale e Programma di animazione (Max 15 Punti)

Voce di Valutazione	Descrizione e Parametri di Valutazione	Punti Max
Ampliamento orari di apertura	Estensione dell'orario rispetto ai minimi previsti dall'Avviso in osservanza al vigente Regolamento comunale di igiene in materia di rumorosità.	5
Calendario eventi correlati	Proposta di spettacoli sul ghiaccio, animazione per bambini, presenza di Babbo Natale o della Befana e collaborazione con le scuole e le associazioni locali.	5
Tariffe e agevolazioni sociali	Agevolazioni tariffarie per particolari categorie (es: scolaresche, famiglie numerose, persone affette da disabilità, ingressi gratuiti in determinate fasce orarie.	5

Per l'operatore commerciale del banco alimentare, la selezione delle proposte avverrà mediante la redazione di una graduatoria basata sull'attribuzione di un punteggio massimo **pari a 35 punti,** calcolato in ragione dell'applicazione dei criteri di valutazione di seguito elencati.

a) **Titolarità di licenza per l'esercizio dello spettacolo viaggiante unitamente al possesso del codice ATECO abilitante alla vendita di prodotti del settore alimentare relativo alla vendita di prodotti del settore alimentare: punti 5.**

b) **Progetto di allestimento e uso dello spazio (max punti 30)**

Il concorrente dovrà allegare all'offerta una relazione descrittiva mirata ad illustrare nel dettaglio la rispondenza della proposta ai singoli criteri di valutazione, unitamente a un **elaborato grafico-planimetrico** che indichi con esattezza il posizionamento del banco alimentare.

Voce di Valutazione	Descrizione e Parametri di Valutazione	Punti Max
Caratteristiche tipologiche e decoro urbano	Valutazione della qualità dei materiali e del pregio estetico del banco (struttura in legno tipo chiosco/baita natalizia), con particolare riferimento all'armonia visiva con l'attrazione principale e al contesto della Piazza	10
Varietà merceologica dei prodotti alimentari	Aderenza alle limitazioni merceologiche previste quali: prodotti dolciari: pop-corn, caramelle, cioccolata zucchero filato, torrone, crêpes, waffle e bomboloni; bevande: acqua mineralizzata/naturale, succhi di frutta, bibite gassate, cioccolato in tazza.	10

Piano di pulizia e decoro dell'area	Efficacia delle soluzioni adottate per la raccolta differenziata dei rifiuti a servizio dell'utenza e piano di pulizia dello spazio concessionato.	5
Impatto ambientale e risparmio energetico	Impiego di illuminazione a basso consumo e utilizzo esclusivo di materiale monouso biodegradabile e compostabile per il servizio al pubblico.	5

Risulterà aggiudicataria la migliore proposta espressa dal concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato.
In caso di parità di punteggio tra due o più concorrenti, la priorità sarà accordata al soggetto in possesso di una maggiore anzianità di iscrizione al Registro delle Imprese; in caso di ulteriore parità, si farà riferimento all'ordine cronologico di presentazione della domanda.

ART. 5 - ASSEGNAZIONE DELLE AREE E COMUNICAZIONE DELL'ESITO DELLA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La procedura di valutazione delle istanze si concluderà con la redazione di una graduatoria approvata con Determinazione Dirigenziale, che sarà pubblicata all'Albo Pretorio Elettronico e sul sito web del Comune di Pistoia.
L'ufficio, dopo l'approvazione della graduatoria, procederà all'assegnazione delle aree per l'installazione delle attrazioni e del banco alimentare.

L'assegnatario, almeno 20 giorni prima dell'avvio dell'attività, dovrà far pervenire al Comune di Pistoia la richiesta di concessione di suolo pubblico per l'attività di commercio alimentare e di autorizzazione T.U.L.P.S. per l'esercizio dell'attività di spettacolo viaggiante attraverso la piattaforma di interoperabilità del sistema Toscano dei Servizi e delle Imprese "STAR" al seguente link: http://frontoffice.comune.pistoia.it

In caso di ritardo nell'assolvimento di tali adempimenti, gli aggiudicatari saranno considerati rinunciatari e si procederà all'assegnazione dell'area tramite scorrimento della graduatoria.

ART. 6 – ACCESSO ALL'AREA E CONDIZIONI DELL'OCCUPAZIONE

Gli assegnatari accederanno all'area previo rilascio della concessione all'occupazione di suolo pubblico da parte dei Servizi competenti.
L'immissione in possesso e l'effettivo uso dell'area sono subordinati alla preventiva verifica in contraddittorio dello stato di fatto dei luoghi. Tale sopralluogo avverrà tra l'assegnatario, il Responsabile dell'U.O.C. Commercio e Attività su Area Pubblica (o suo delegato) e i Responsabili degli uffici tecnici comunali competenti (o loro delegati). Le condizioni dell'area antecedenti all'occupazione saranno puntualmente descritte e formalizzate in un apposito verbale di consegna, debitamente sottoscritto da tutti i partecipanti.
Al termine della concessione, l'area dovrà essere restituita nello stesso stato di fatto e di conservazione in cui è stata consegnata. A tal fine, una volta sgomberata e liberata l'area, si procederà a una verifica in contraddittorio alla presenza del concessionario, del Responsabile dell'U.O.C. Commercio e Attività su Area Pubblica (o suo delegato) e dei tecnici comunali preposti.
In caso di mancata presentazione o assenza ingiustificata dell'assegnatario/i, i Servizi procederanno comunque d'ufficio alle operazioni di verifica. Qualora venissero riscontrati danni di qualsiasi natura, ammanchi o difformità rispetto al verbale di consegna, il Comune di Pistoia provvederà all'esecuzione d'ufficio dei lavori di ripristino, addebitandone interamente i costi al concessionario mediante rivalsa prioritaria sul deposito cauzionale prestato, fatte salve le ulteriori sanzioni di legge e la risarcibilità degli

eventuali maggiori danni.

ART. 7 – ADEMPIMENTI E PRESCRIZIONI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

La presentazione dell'istanza di partecipazione al presente Avviso comporta l'accettazione piena e incondizionata di tutte le disposizioni e prescrizioni contenute nel presente atto, nonché il rispetto integrale degli obblighi previsti dall'art. 16 del vigente Regolamento comunale per la disciplina delle attività dello Spettacolo Viaggiante, e nello specifico:

- ottemperare alle disposizioni contenute nella concessione e nella licenza di esercizio;
- esercitare l'attività esclusivamente con l'attrazione autorizzata e limitatamente alla superficie e ai tempi assegnati in concessione;
- versare alla tesoreria comunale una cauzione provvisoria in misura proporzionale alla tipologia di attrazione posseduta e di un deposito cauzionale commisurato alla superficie oggetto di concessione, ai sensi degli artt. 14 e 15 del vigente regolamento dello Spettacolo viaggiante;
- pagare il canone unico patrimoniale e di altri tributi locali relativi al periodo di effettiva occupazione (compreso il montaggio e lo smontaggio) nel rispetto degli specifici vigenti regolamenti comunali;
- rispettare le disposizioni e i vigenti regolamenti comunali sulla pubblicità e sulle pubbliche affissioni, igiene urbana e smaltimento rifiuti;
- rispettare i limiti stabiliti dalla vigente normativa in materia di inquinamento acustico per la zona di riferimento ovvero quelli fissati nelle eventuali autorizzazioni in deroga, e di non recare molestia o disturbo alla quiete pubblica. L'attestazione del rispetto dei limiti acustici (assoluti e differenziali) dovrà essere effettuata, preliminarmente all'avvio dell'attività mediante preventiva dichiarazione, resa nella forme di Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta da tecnico competente in acustica a dal titolare dell'attività;
- collocare le carovane abitazione e i carriaggi nei luoghi pubblici indicati dall'Amministrazione Comunale;
- mantenere un comportamento corretto nei confronti dei cittadini e degli organi di controllo e amministrativi del Comune e degli altri Enti Pubblici in qualche modo coinvolti.
- ottemperare alle seguenti prescrizioni tecniche per la salvaguardia del verde pubblico e delle alberature cittadine:
- non danneggiare tappeti erbosi, piante, arbusti, fioriture, materiali vegetali, arredi, manufatti vari e impianti tecnologici presenti nelle aree interessate;
- non depositare prodotti vari nocivi e/o tossici, scaricare acque di lavaggio, olio o prodotti chimici vari o installare dispersori di terra d'impianti elettrici nella zona delle radici degli alberi.

Rimarranno a totale, esclusivo ed integrale carico del concessionario tutti i costi, gli oneri e le spese – sia di allacciamento temporaneo che di consumo – relativi alle forniture di energia elettrica, acqua potabile e a qualsiasi altra utenza o risorsa necessaria allo svolgimento dell'attività per l'intera durata dell'occupazione, unitamente alla completa gestione, raccolta e smaltimento dei rifiuti prodotti.

Il concessionario assume in proprio ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose che si dovessero verificare nel periodo di concessione in conseguenza e in dipendenza dell'esercizio dell'attività, sollevando da ogni e qualsiasi responsabilità l'Amministrazione Comunale.

In caso di violazioni alle disposizioni del vigente Regolamento delle attività di spettacolo viaggiante saranno applicate le sanzioni previste all'art. 50 - Principi generali e applicazioni delle sanzioni - dello stesso.

ART. 8 - AREA DA DESTINARE ALLO STAZIONAMENTO DEI CARAVAN/ABITAZIONE

Lo stazionamento dei mezzi tipo caravan/abitazione a seguito dello spettacolo viaggiante e del banco alimentare è consentita nelle zone indicate dall'Amministrazione Comunale in conformità con le disposizioni contenute nel vigente Regolamento.

Gli aggiudicatari del presente Avviso dovranno dichiarare il numero di caravan o case mobili a seguito, con le relative misure di ingombro, la tipologia e le targhe.
L'elenco completo dei mezzi a seguito dello spettacolo viaggiante verrà trasmesso al Servizio di Polizia Locale per i dovuti controlli.
In conformità a quanto previsto dall'art. 33, lett. u) del vigente Regolamento del canone unico patrimoniale *"le occupazioni temporanee effettuate con caravan e case mobili da parte degli esercenti lo spettacolo viaggiante nel periodo di svolgimento delle loro attività nel territorio comunale"* non sono assoggettate al pagamento del canone.

Nelle aree concessionate, i soggetti gestori sono tenuti a mantenere in costanti condizioni di decoro e pulizia lo spazio occupato e le pertinenze adiacenti a caravan e/o case mobili, garantendo la pulizia continuativa e il corretto smaltimento dei rifiuti. Qualora si riscontrino danneggiamenti alle superfici pubbliche o la mancata pulizia/rimozione dei rifiuti, l'Amministrazione provvederà a trattenere dal deposito cauzionale la somma occorrente per il ripristino dello stato dei luoghi.

Restano ad esclusivo carico del concessionario tutti gli allacciamenti alle utenze necessarie e i relativi consumi effettuati durante il periodo di sosta autorizzato.

ART. 9 – INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Servizio Sviluppo Economico e Demografici - U.O.C. Commercio e Attività su area pubblica – Via dei Macelli nc. 11/C tramite il seguente indirizzo e-mail: annona@comune.pistoia.it

Ai sensi della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii., l'Amministrazione competente per il presente procedimento è il Comune di Pistoia, la persona e l'ufficio responsabili del procedimento sono rispettivamente la Dott.ssa Agata Geraci e l'U.O.C. Commercio e Attività su area pubblica.

Copia del presente Avviso e degli allegati è pubblicata all'Albo Pretorio Elettronico del Comune di Pistoia e sul sito web del Comune di Pistoia.

ART. 10 - NORME FINALI E PRIVACY

Ai fini della partecipazione al presente Avviso e di dar corso agli adempimenti conseguenti in caso di assegnazione è richiesto ai partecipanti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del G.D.P.R. Regolamento UE n. 679/2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e del D.Lgs. n. 196/2000 "Codice Privacy" e ss.mm.ii.

I dati di cui al presente procedimento, saranno trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy di cui al G.D.P.R. n. 679/2016.

Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 15-22 del Reg. UE n. 679/2016, l'interessato potrà visitare il sito http://www.comune.pistoia.it/privacy

Il titolare del trattamento è il Comune di Pistoia ed il designato al trattamento è la Dott.ssa Daria Vitale, Dirigente ad interim del Servizio Sviluppo Economico e Demografici.

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI E ADEMPIMENTI ANTIRICICLAGGIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alle disposizioni vigenti in materia. Il concorrente è tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti in quanto applicabili.

I soggetti destinatari del presente Avviso costituiti in forma societaria sono tenuti al rispetto della normativa in materia di prevenzione e contrasto al riciclaggio e al finanziamento del terrorismo (D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 e ss.mm.ii., recepito con D.Lgs. n. 125/2019).

In attuazione di tale normativa:

Obbligo di Dichiarazione: Il legale rappresentante dell'impresa/ente richiedente è tenuto a dichiarare, all'interno del modello di istanza di partecipazione **(Allegato 2)** l'identità del Titolare Effettivo, individuato ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 231/2007. Per le imprese individuali, il Titolare Effettivo coincide con la persona fisica dell'imprenditore.

- **Estensione dei Controlli:** Laddove il Titolare Effettivo risulti persona diversa dal legale rappresentante o dai componenti dell'organo di amministrazione, i controlli sul possesso dei requisiti morali e sulle verifiche antimafia (D.Lgs. 159/2011) saranno estesi anche nei confronti del Titolare Effettivo.
- **Condizione di Ammissibilità e Verifiche:** L'indicazione completa ed esplicita del Titolare Effettivo costituisce elemento essenziale ai fini dell'ammissibilità della domanda. Il possesso del requisito e la veridicità delle dichiarazioni rese saranno oggetto di verifica in fase di istruttoria di ammissibilità, prima del rilascio del provvedimento di concessione, nonché durante l'intero periodo di esercizio dell'attività.

LA DIRIGENTE AD INTERIM DEL SERVIZIO
Dott.ssa Daria Vitale
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii